

All'Amministrazione Comunale di  
Spotorno

Al Responsabile della  
prevenzione della corruzione

Al Responsabile della trasparenza  
(1)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)

Sira Cerutti

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a .....  
Via /P.zza ..... n. ....  
in qualità di ..... Membro di rappresentanza del comune di spotorno nel CDA dell'OPS

VISTI I DECRETI LEGISLATIVI:

- l' n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- l' n. 235 del 31/12/2012 "Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'art. 1 c. 63, della L. 190/2012" e s.m.i.;
- l' n. 39 del 08/04/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della Legge 190/2012" e s.m.i..

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità.

(1 ) Il Responsabile della Trasparenza di norma coincide con il Responsabile della prevenzione della corruzione individuato nella figura del Segretario comunale, salvo diversa e motivata determinazione.

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di incompatibilità ed ineleggibilità di cui agli artt. 60 e seguenti del D.Lgs n. 267/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incandidabilità di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di incarichi previste dagli artt. 3, 4, 7 e 9 del D.Lgs n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi con l'Ente ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 e del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 nonché rispetto alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità tra incarichi nella P.A. e negli altri Enti privati in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico previsti dagli artt. 11, 12 e 13 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non essere ascendente, discendente, coniuge, parente e affine fino al terzo grado con il Sindaco;
- di non intrattenere rapporti di lavoro e/o collaborazione, né avere interessi concreti, immediati e attuali con l'Ente/Azienda/Istituzione.

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.Lgs. n. 39/2013:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione.

DICHIARA INOLTRE

di essere disponibile in caso di effettivo conferimento dell'incarico ad accettare la nomina e di impegnarsi a rispettare gli obblighi e i doveri inerenti alla carica.

## Trattamento dei dati personali

Nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'articolo 13 del regolamento generale sul trattamento dei dati personali, approvato dal Consiglio d'Europa con il provvedimento n. 679 del 27 aprile 2016, si forniscono di seguito le informazioni relative al trattamento dei dati personali.

### Finalità del trattamento.

La raccolta e il trattamento dei dati personali è effettuata ai fini dell'adempimento di quanto prescritto dai Decreti Legislativi n. 267/2000, n. 235/2012 e n. 39/2013.

I dati personali verranno trattati per la durata dell'incarico attribuito e rimarranno negli archivi dell'Ente e di altre istituzioni che siano tenute a trattarle per effetto di specifiche disposizioni normative, anche successivamente alla cessazione, per assicurare l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalle norme di legge, anche con riferimento agli obblighi di conservazione dei dati.

### Titolare del trattamento.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Spotorno il cui indirizzo di posta elettronica è: [protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it).

Il responsabile del trattamento è la Responsabile dell'Area Affari Giuridici e Finanziari, Dott.ssa Claudia Novello, il cui indirizzo di posta elettronica è: [claudia.novello@comune.spotorno.sv.it](mailto:claudia.novello@comune.spotorno.sv.it).

Il responsabile della protezione dei dati è il dott. Santo Fabiano il cui indirizzo di posta elettronica è: [santofabiano@pec.it](mailto:santofabiano@pec.it).

### Modalità di trattamento.

Il trattamento dei dati avrà luogo con modalità sia informatizzate, sia cartacee, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dalle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali, al fine di garantire l'integrità e limitare l'accesso e la divulgazione esclusivamente nei casi e secondo le modalità previste dalla legge, provvedendo, se previsto a specifica informazione al riguardo.

In particolare, i dati di natura sensibile, saranno trattati limitandone l'accesso agli operatori specificamente individuati, al fine di garantirne la conservazione e inibirne l'accesso e la divulgazione.

Laddove l'Ente, per ragioni organizzative ritenga di affidare la gestione a un soggetto esterno, provvederà a definire specifiche modalità e responsabilità riguardo al loro trattamento e si impegnerà a fornire ogni informazione al riguardo, anche allo scopo di consentire l'esercizio delle tutele riconosciute dalla legge.

I dati acquisiti saranno trattati esclusivamente dall'Area Affari Generali, dall'ufficio Personale e dall'ufficio Ragioneria per le finalità richieste dalle norme vigenti.

### Diritti dell'interessato

Le è riconosciuto il diritto di tutelare i propri interessi e la riservatezza in ordine a dati e informazioni che riguardino la sua sfera privata e familiare. E in particolare ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, nonché la limitazione del trattamento, la rettifica o la cancellazione, laddove ritenga che possa ricorrere una causa di possibile violazione, tra quelle prescritte dal Regolamento generale sulla protezione dei dati. Per l'esercizio dei suddetti diritti, o per richiedere informazioni o chiarimenti, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, al responsabile del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati, sopra indicati.

Spotorno, <sup>19/07/2024</sup>.....  
Luogo e data

Il/La dichiarante  
  
.....

Allegata: copia del documento di identità e curriculum vitae.