



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

Spotorno, 05/05/2020

SPETT.LE

CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LIGURIA

Alla cortese attenzione

Magistrato – Dott. Donato Centrone

OGGETTO: Relazione Organo di Revisione su Rendiconto 2017_2018 - Chiarimenti.

In riferimento a nota di richiesta istruttoria sulla Relazione dell'Organo di Revisione su Rendiconto 2017_2018, esperite le opportune verifiche dai Responsabili dei Servizi competenti, con la presente si relaziona quanto di seguito.

1) *PUNTO 1 – RIACCERTAMENTO RESIDUI.*



Via Aurelia n. 60

17028 Spotorno (SV)

Tel. 019 746971 - Fax 019 746651

C.F./ P.IVA: 00232910091

Pec: protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it

e-mail: protocollo@comune.spotorno.sv.it

Sito internet www.comune.spotorno.sv.it

Il comune di Spotorno ha sempre ottemperato alle disposizioni di cui all'articolo 228 del T.U.E.L. in merito al riaccertamento ordinario dei residui. Nello specifico si elencano le Deliberazioni di Giunta Comunale relative agli anni 2017 e 2018. L'indicazione sul questionario è stato mero errore materiale.

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 30/03/2017, avente all'oggetto: *"Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi e contestuale variazione al Bilancio 2016/2018 ed al Bilancio 2017/2019"*, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto al riaccertamento dei residui 2016 per il Rendiconto 2017.

Nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente all'oggetto *"Rendiconto di Gestione dell'Esercizio 2016 – Esame ed approvazione"* è stata richiamata la Deliberazione di Giunta n. 47/2017.

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 29/03/2018, avente all'oggetto: *"Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio 2017 – Contestuale variazione di Bilancio"*, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto al riaccertamento dei residui 2017 per il Rendiconto 2018.

Nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 08/05/2018 avente all'oggetto *"Rendiconto della Gestione dell'Esercizio Finanziario 2017 – Esame ed approvazione"*, esecutiva ai sensi di legge, è stata richiamata la Deliberazione di Giunta n. 46/2018.

2) PUNTO 2 - VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DEGLI ACCANTONAMENTI PER IL RINNOVO CONTRATTUALE. L'indicazione sul questionario è stato mero errore materiale.

I fondi aumenti contrattuali del 2016 e del 2017 sono stati previsti tenendo conto oltre che delle percentuali indicate nei DPCM, in via prudenziale con accantonamento di una somma maggiore che ha consentito, ad avvenuta sottoscrizione del contratto, l'erogazione totale degli aumenti contrattuali, senza dover utilizzare risorse di bilancio.

Le economie, sono confluite nell'Avanzo di amministrazione libero.



3) PUNTO 3 – ALTRI ACCANTONAMENTI.

In merito alla parte accantonata nell'Avanzo di Amministrazione 2017 pari ad € 586.143,43 si dettagliano gli importi che lo hanno costituito precisando che, la somma accantonata per potenziali passività è relativa ad eventuali soccombenze con la Società S.T.A.R. in liquidazione:

Accantonamento per indennità di fine mandato 2016	268,43
Accantonamento aumenti contrattuali 2016	7.371,00
Accantonamento aumenti contrattuali 2017	42.000,00
Accantonamento barriere architettoniche 2016	9.126,00
Accantonamento barriere architettoniche 2017	27.378,00
Accantonamento per potenziali passività	500.000,00

4) PUNTO 4 - CAPACITA' DI RISCOSSIONE RESIDUI ATTIVI.

TARI/TARSU

In merito al tributo TARSU/TARI si comunica che la non elevata percentuale di riscossione non è attribuibile all'Ufficio. A seguito di emissione del cd. *"ruolo"* per i contribuenti che non effettuano i versamenti dovuti ha messo in atto le procedure normativamente previste atte al recupero dell'evasione/elusione tributaria. Infatti, a seguito dell'emissione di atti di accertamento a carico dei soggetti passivi per i quali sono emerse irregolarità tributarie, per quelli risultati non pagati, si è proceduto alla formazione e trasmissione dei ruoli all'Agenzia Entrate Riscossione (*ex Equitalia*), per il recupero dei crediti tributari a mezzo riscossione coattiva (*Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 29/09/2017, esecutiva ai sensi di legge*).



Atteso che il servizio di riscossione svolto da Agenzia Entrate Riscossione, nonché precedentemente da Equitalia, non hanno fornito negli anni scorsi risultati soddisfacenti in termini di incassi, ed in considerazione del fatto che il Comune può portare a riscossione coattiva i propri crediti utilizzando gli strumenti previsti dalla normativa vigente oltre al ruolo di cui al D.P.R. 602/73 e s.m.i., sono state valutate altre modalità di recupero. Pertanto, a carattere sperimentale, nell'anno 2019 è stato deciso di avvalersi dello strumento dell'ingiunzione di pagamento (*ex R.D. n. 639/1910*).

In considerazione delle insufficienti risorse umane e strumentali nonché della carenza di personale specializzato nella materia, per una proficua gestione delle procedure nell'anno 2019, con Determinazione Generale - Settore Tributi - n. 517 del 16/08/2019, si è proceduto, in via sperimentale, all'affidamento a Società specializzata nel settore del servizio di supporto alla riscossione coattiva.

Al momento non è possibile ancora fornire una valutazione in merito all'esito delle procedure in quanto non è ancora pervenuta dalla Società affidataria una relazione definitiva sull'attività svolta. Qualora detta modalità di gestione della riscossione coattiva fornisca risultati positivi, l'esperienza maturata dall'Ufficio Tributi sarà sicuramente estensibile ad altri Settori comunali.

Dell'attivazione di detta procedura si era dato atto nella nostra nota di chiarimenti Rendiconto 2017.

SANZIONI AMMINISTRATIVE

La riscossione coattiva delle sanzioni amministrative pecuniarie, non pagate volontariamente dai responsabili della violazione, viene effettuata attraverso l'Agenzia per le Entrate Riscossione, come indicato nella delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 29.09.2020.

Tale scelta, assunta all'epoca dall'Ente, è stata così motivata:

- 1) l'Ente non ha a propria disposizione sufficienti risorse umane, strumentali ed economiche nonché il necessario know-how per procedere all'esercizio diretto, attraverso i propri uffici, nel rispetto dei predetti principi, delle funzioni e delle attività relative alla riscossione coattiva delle proprie entrate;



- 2) la gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali per tramite dell'ingiunzione fiscale, non è al momento possibile, sia per la mancanza all'interno dell'Ente delle necessarie dotazioni umane e strumentali, sia anche per la mancanza all'interno del Comune della figura dell'ufficiale della riscossione, prevista dall'art. 7, comma 2, lettera gg-sexies, del D.L. 70/2011, convertito, con modificazioni, in Legge n. 106/2011, necessaria per determinati adempimenti connessi alle procedure esecutive e sia per la complessità della gestione delle procedure esecutive e cautelari conseguenti all'ingiunzione fiscale.

FITTI ATTIVI E CANONI PATRIMONIALI

In merito ai fitti attivi e canoni patrimoniali si evidenzia che la bassa percentuale di riscossione dei residui attivi è dipesa dalle carenze di organico del personale del Servizio Patrimonio, che non ha consentito di monitorare i pagamenti dovuti e porre in essere i necessari provvedimenti connessi alle inadempienze dei soggetti debitori. Si sottolinea comunque che tale attività è stata attuata nel corso dell'anno 2019 – a segui della riorganizzazione del Servizio - anche con riferimento alle somme pregresse. Pertanto, allo stato attuale, la riscossione dei fitti attivi e canoni patrimoniali risulta correttamente svolta, salvo particolari situazioni di contenzioso in corso di soluzione.

5) PUNTO 5 - UNITÀ IMMOBILIARI SITE IN VIA SERRA (CAMPO SPORTIVO, BOCCIODROMO COPERTO E BAR RISTORANTE PRESSO IMPIANTI SPORTIVI) DI PROPRIETÀ COMUNALE.

- Palazzetto dello Sport: risulta presente agli atti contratto di locazione (Rep. 2826 19/07/2011) in essere per la durata di 6 anni + 6 anni rinnovabili per una durata complessiva fino al 06/03/2023 con la Soc. A.S.D. Palabeach Village - Canone annuo € 14.641,11;
- Bar ristorante presso gli impianti sportivi: è in essere contratto di locazione (Rep.3132 del 10/03/2017) con la Soc. Serra 41 stipulato in data 10/03/2017 ed avente la durata di 6 anni rinnovabili di ulteriori 6, per una durata complessiva fino al 09/03/2029) - Canone annuo di € 10.922,440;
- in riferimento alle restanti aree annesse agli impianti sportivi, le stesse erano date in utilizzo alla Polisportiva Spotornese con convenzione approvata con delibera di Giunta Comunale n° 153 del 07/09/2016, stipulata in data 28/11/2016; la durata della convenzione è di mesi 40 con decorrenza



01/09/2016 e scadenza 31/12/2019, canone annuo di € 2.000,00. Il rinnovo della Convenzione sarà a cura dell'Ufficio Turismo Sport.

Rispetto a quanto segnalato sulla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, si forniscono di seguito gli aggiornamenti relativi alla Società Star. S.r.l. successivi al 31/12/2019.

In data 20/12/2019, si è tenuta l'Assemblea dei Soci per deliberare:

- *approvazione bilancio finale di liquidazione*
- *cancellazione società da Registro delle Imprese*
- *varie ed eventuali.*

All'unanimità i soci hanno deliberato il bilancio finale di liquidazione e autorizzato il liquidatore alla cancellazione dal registro delle imprese. Inoltre hanno nominato all'unanimità il Segretario Comunale di Spotorno, quale soggetto incaricato per gestire l'eventuale incasso di crediti della società e l'utilizzo delle risorse ricevute per effettuare i pagamenti a sensi di legge.

In data 07/04/2020, a seguito di richiesta inoltrata dalla scrivente al Liquidatore, è pervenuta la visura camerale dalla quale risulta che la Società è stata cancellata dal registro delle imprese in data 27/02/2020.

Relativamente ai Referti di gestione indicati dalla Corte, si comunica che il referto 2017 è stato inviato con nostra nota prot. n. 5933 del 21/04/2020 mentre il referto 2018 è in corso di predisposizione.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, l'occasione è gradita per porgere

Cordiali saluti



6

IL SINDACO

Dott. Mattia Fiorini

IL CAPO AREA

ECONOMICO FINANZIARIA

Dott.ssa Marianna Marzocca



Resisui Attivi		Esercizi precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui conservati al 31.12.2018 (1)	FCDE al 31.12.2018
IMU/TASI	Residui iniziali	0,00	0,00	0,00	19.979,81	0,00	892.046,52	52.047,01	
	Riscosso c/residui al 31.12	0,00	0,00	0,00	19.979,81	0,00	892.046,52	502.108,67	
	Percentuale di riscossione				100,00		100,00		
TARSU/TIA/TARI/TARES	Residui iniziali	320.279,41	309.634,58	69.938,05	461.013,59	633.341,09	431.418,62	501.690,48	
	Riscosso c/residui al 31.12	97.877,35	45.726,53	49.862,74	84.533,65	89.928,15	136.615,06	1.010.388,10	
	Percentuale di riscossione	30,56	14,77	71,30	18,34	14,20	31,67		
Sanzioni per violazioni codice della strada	Residui iniziali	117.928,46	51.966,87	10.000,00	144.457,10	304.020,95	491.914,24	130.082,74	
	Riscosso c/residui al 31.12	117.928,46	51.966,87	10.000,00	144.457,10	304.020,95	212.986,74	378.564,49	
	Percentuale di riscossione	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	43,30		
Fitti attivi e canoni patrimoniali	Residui iniziali	79.142,89	100.656,38	99.344,79	82.517,53	67.750,82	70.955,15	79.697,32	
	Riscosso c/residui al 31.12	47.193,24	2.573,05	8.626,25	72.664,92	55.570,41	11.947,74	46.796,16	
	Percentuale di riscossione	59,63	2,56	8,68	88,06	82,02	16,84		