



COMUNE DI ROBELLA

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO N. 8 DEL 12/12/2024

OGGETTO:

**LAVORI DI “MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI”. CUP: G97H24000430001
LIQUIDAZIONE INCENTIVI EX ART. 45 DEL D. LGS. N. 36/2023**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO del mese di DICEMBRE del giorno DODICI nel proprio ufficio,

Il Segretario del Comune Responsabile del Personale

VISTO il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con i relativi allegati con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 04/12/2023

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 02/01/2024 e s.m.

VISTO il DUPS 2024/2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 03/07/2023

RICHIAMATO l'art. 45 del decreto legislativo 36/2023 – Nuovo Codice dei contratti pubblici – che disciplina il riparto del fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture, disponendo che le somme che possono essere destinate all'incentivazione del personale non possono superare il 2% degli importi dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento, e che l'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione.

Il restante 20% è destinato all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:

- a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
- b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
- c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.

Una parte delle risorse della quota destinata al comune è in ogni caso utilizzata:

- a) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

- b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
- c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.

Dato atto che, nelle more dell'adozione di specifico atto relativo ai criteri di riparto (anche in sede di contrattazione decentrata) e considerato che i lavori di che trattasi sono stati effettuati in vigore del D. Lgs. 50/2016, si ritiene di fare riferimento, per la liquidazione degli incentivi, al REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE RELATIVO AI CRITERI PER LA DISTRIBUZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 10/05/2021)

ATTESA la propria competenza alla corresponsione dell'incentivo, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati, ai sensi dell'art. 7 del su richiamato regolamento;

VISTA la scheda tecnico-finanziaria, relativa al lavoro di cui in oggetto, predisposta dal RUP per la ripartizione dei compensi spettanti ai sensi del vigente Regolamento Comunale;

Richiamata la determinazione della Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 31 del 01/08/2024 con la quale la Responsabile medesima procedeva all'esame e approvazione dello stato finale dei lavori e del certificato di regolare esecuzione, liquidazione lavori, spese tecniche e accantonamento incentivi di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36 del 31/03/2023 nell'importo **di € 849,47**

Rilevato dagli atti d'ufficio che le attività sono state correttamente svolte nei tempi previsti, senza errori o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati e che pertanto a norma dell'art. 7, comma 3, del regolamento, l'accertamento può considerarsi, per le attività prestate, positivo e che in tal caso è disposta la corresponsione dell'incentivo, nella misura riportata nella scheda allegata;

Ritenuto pertanto di liquidare gli incentivi spettanti agli aventi diritto, compresi gli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, come risultante dalla scheda tecnico-finanziaria allegata;

Dato atto che:

- il 20% degli incentivi riportati nella scheda, per un ammontare di **€ 169,89** costituiscono economia di spesa destinata all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione come specificati dall'art. 45 del D. Lgs. 36/2023

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del citato D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

Di imputare e liquidare l'incentivo per funzioni tecniche, di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., spettante al RUP – geom. Donatella Bacco - **€ 339,79** e alla Dott.ssa Cristiana Pavesio - **€ 101,95** relativamente ai lavori di riqualificazione energetica di edifici del patrimonio comunale nella misura risultante dalla scheda tecnico-finanziaria allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo lordo di **€ 441,74** comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, salvo IRAP;

Di dare atto che i su esposti importi sono previsti nel quadro economico di spesa allegato al progetto e successiva variante e che ai sensi del comma 5-bis dell'art. 45 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per lavori;

Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Il segretario comunale
Responsabile del servizio
Dott.ssa Cristiana Pavesio

**DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE
DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE
Scheda per riparto/liquidazione fondo**

Lavori di riqualificazione energetica di edifici del patrimonio comunale	
IMPORTO LAVORI	€
INCENTIVO MASSIMO 2% - Incentivo previsto nel QEP	€ 849,47
DI CUI	
80%	€ 679,58
20%	€ 169,89

Attività espletate	%	Quota attività espletate
Programmazione della spesa per investimenti	10	€ 67,95
Verifica preventiva dei progetti (Verifica/validazione progetto)	20	€ 135,90
Predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti	15	€ 101,95
Responsabile unico del procedimento	30	€ 203,89
Direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione	20	€ 135,90
Collaudo tecnico amministrativo o certificato di regolare esecuzione, collaudo statico e collaudi tecnico funzionali	5	€ 33,99

	SOGGETTO	IMPORTO massimo riconoscibile	QUOTA LIQUIDATA
Programmazione della spesa per investimenti	*	€ 67,95	0,00
Verifica preventiva dei progetti (Verifica/validazione progetto)	geom. D. Bacco	€ 135,90	€ 135,90
Predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei	D.ssa C. Pavesio	€ 101,95	€ 101,95
Responsabile unico del procedimento	geom. D. Bacco	€ 203,89	€ 203,89
Direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione	**	€ 135,90	0,00
Collaudo tecnico amministrativo o certificato di regolare esecuzione, collaudo statico e collaudi tecnico	**	€ 33,99	0,00

* Non presente

**Affidata a professionisti esterni

Robella, li 12/12/2024